



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

## ДОГОВОР

№ BG16RFOP002-2.001-1109-C01/Su-\_\_

Днес \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ г. в гр. ...., между страните:

**„РЕФАН БЪЛГАРИЯ“ ООД** със седалище и адрес на управление: 4199 с. Труд, общ. Марица, ул. „Карловско шосе“ №52, с ЕИК: 115 344 296 и ДДС номер: BG 115 344 296, факс: 032/904 761, e-mail: [account@refan.net](mailto:account@refan.net) и адрес за кореспонденция: 4199 с. Труд, общ. Марица, ул. „Карловско шосе“ № 52, представлявано от Ангел Попов – управител, наричано накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и от друга страна

....., със седалище и адрес на управление: ....., с ДДС номер: BG ....., с ЕИК: ....., факс: ....., e-mail: ..... и адрес за кореспонденция: ....., представлявано от ..... – управител, наричано накратко **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от една страна,

се сключи настоящия договор за следното:

### Чл. 1. Предмет на договора

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема:

**Да достави, инсталира и въведе в експлоатация следният/ите актив/и:**

- Обособена позиция № 1: Автоматизирана линия за производство на козметични продукти с единична доза парфюм, шампоан, течен крем с обем 4-30 мл. - 1 брой;
- 2. Обособена позиция № 2: Автоматизирана линия за пълнене и затваряне на принцип „кримпероване“ на парфюмерийни изделия в стъклени флакони с обем 10-200 мл. - 1 брой;
- 3. Обособена позиция № 3: Автоматизирана линия за производство на козметични продукти в бурканчета, флакони и део стик с обем от 5-200 мл. - 1 брой;
- 4. Обособена позиция № 4: Вакуум хомогенизиращата и диспергираща машина - 1 брой;

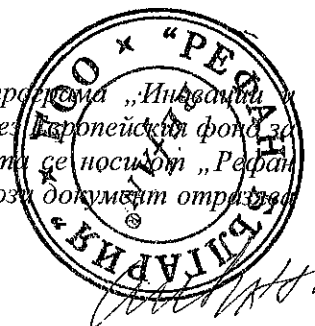
*(ненужното се изтрива)*

с технически параметри / функционални характеристики, отговарящи на тези, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в техническата му оферта.

### Чл. 2. Срок за изпълнение на договора

- (1) Договорът се счита за сключен от датата на подписването му и е валиден до прекратяването му;

*„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Рефан България“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.“*



(2) Сроктът за доставка, инсталиране и внедряване на активите е ..... месеца, считано от датата на авансово плащане по настоящия договор, но не повече от крайния срок за изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ.

### Чл. 3. Доставка:

- (1) Доставката на оборудването по чл. 1 се извършва съгласно предложеното в техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (2) Приемането на доставката се извършва с подписване на приемо-предавателен протокол по образец на финансиращата програма.
- (3) **Място на изпълнение на доставката:** 4199, общ. Марица, с. Труд, ул. „Карловско шосе“ № 52

### Чл. 4. Гаранционна срок:

- (1) Гаранционен срок - ....., след доставка и инсталиране.

### Чл. 5. Цена

- (1) **Обща стойност на настоящия договор:** ..... лева / евро (..... лева / евро), без включен ДДС, съгласно финансовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. /Преизчисляването в евро от породените в национална валута разходи ще се извършва по фиксирания курс на БНБ 1 евро=1,95583 лева/.
- (2) Цената съставлява цялото възнаграждение, дължимо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. Тази цена е окончателна и не подлежи на преразглеждане.
- (3) Плащанията се извършват по банков път, съгласно чл. 6.

### Чл. 6. Начин на плащане:

- (1) Авансово плащане ....., дължимо в срок от 7 дни, след подписване на договор.
- (2) Междинно плащане ....., дължимо в срок от 7 дни, след писмено уведомление за готовност за експедиция на оборудването / готовност за доставка.
- (3) Балансово плащане ....., дължимо в срок от 7 дни, след доставка на оборудването, пускане в експлоатация и подписване на приемо – предавателен протокол по образец на програмата.
- (4) Сумите се изплащат в брой или по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

#### **Разплащателна сметка:**

BIC: .....

IBAN: .....

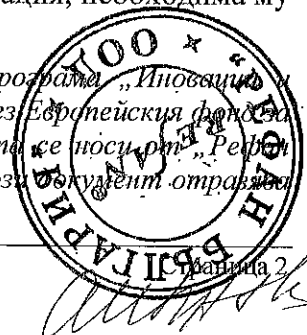
Банка: .....

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати дължимото възнаграждение, съобразно условията на настоящия договор.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури инсталиране, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудването по чл.1, включително и инструктиране на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи пълна и актуална информация, необходима му за инсталирането на активите.

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Регионална организация за развитие“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*



**Чл. 10.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение.

(2) В случай на забава с повече от 5 /пет/ дни от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на плащането на вноските, съгласно чл. 6, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да предяви претенция за издължаване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 11.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност при възникване на проблеми, поради обективни причини /форсмажорни обстоятелства/, за които няма вина. В тези случаи отстраняването на проблемите се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 12.** Прекратяването на настоящия договор се извършва с едномесечно писмено предизвестие от всяка от страните.

**Чл. 13.** Страните могат да променят или изменят по взаимно съгласие условията по този договор чрез сключване на допълнителни споразумения /анекси/ към него в писмена форма, предварително одобрени от ГД ЕФК.

**Чл. 14.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи при поискване неустойка, при неспазване на сроковете за изпълнение на доставката, водещи до невъзможност за успешно приключване на проекта, в размер на 60 % от стойността на настоящия договор, колкото е процентът на финансиране на стойността на настоящия договор от страна на ОП „Иновации и конкурентноспособност“ 2014-2020.

**Чл. 15.** Страните по настоящия договор ще решават всички възникнали въпроси по пътя на преговорите и споразуменията, а когато това се окаже невъзможно - пред компетентния съд.

**Чл. 16.** За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското и търговското законодателство.

**Чл. 17.** Ако една или повече разпоредби на настоящия договор се окажат нищожни или неприложими по някакъв начин, те следва да бъдат заменени с нови с оглед целите и смисъла на договора, като това по никакъв начин не следва да се отрази на цялостното действие на договора.

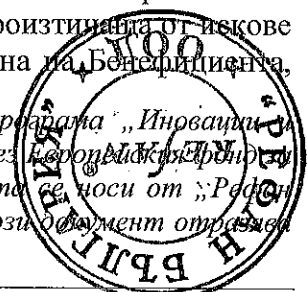
**Чл. 18. Общи разпоредби** – условията на чл. 3, 4, 5, 6, 11.3 „б“ и чл. 14 от Общите условия – приложение към договора за БФП на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се отнасят и за страните по настоящия договор:

## ОБЩИ И АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗПОРЕДБИ КЪМ ДБФП

### Член 3 – Отговорност

- 3.1. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите или имуществото на Бенефициента по време на изпълнение на проекта или като последица от него.
- 3.2. Бенефициентът поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Бенефициента.

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентноспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Регионална България“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*



неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

#### Член 4 – Конфликт на интереси и свързаност

4.1. Бенефициентът се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване и предотвратяване на конфликт на интереси и/или свързаност по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и да уведоми незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт или свързаност. При изпълнение на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, бенефициентът няма право да сключва договори с лица, с които е свързан по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон и/или са обект на конфликт на интереси.

Бенефициентът може да сключва трудови/граждански договори с лица по § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, ако отговарят на изискванията на заеманата длъжност, като същите бъдат представени за изричното одобрение на Управляващия орган преди/след сключването на договора, придружени от мотивирана обосновка за необходимостта от това.

4.2. Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012, както и по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Конфликт на интереси по настоящия член е налице и когато:

а) Бенефициент, който не е бюджетно предприятие, сключи трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

б) Лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ е придобило дялове или акции от капитала на бенефициент по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

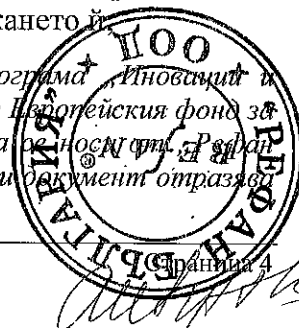
в) Бенефициент сключи договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

4.3. При възлагане изпълнението на дейности по проекта на външни изпълнители, Бенефициентът следва да спазва следните изисквания:

а) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът в процедура за възлагане да не се представлява от лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

б) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа е на Регионална администрация на България“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



в) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура по възлагане, лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ не следва да притежава дялове или акции от капитала на участника в процедурата, при изпълнение на дейности по проект, съфинансиран по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020;

г) Към датата на подаване на офертата от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

- 4.4. Бенефициентът се задължава да осигури спазване на всички изисквания, посочени в чл. 4.2, букви „а“ до „в“ и чл. 4.3, букви „а“ до „г“, като Управляващият орган има право да извършва проверки по изпълнение на задълженията на бенефициентите. При установяване на нарушения на тези задължения, Управляващият орган има право да наложи финансова корекция на основание чл. 70, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕСИФ или да прекрати едностранно сключения административен договор за предоставяне на безвъзмездна помощ и да поиска възстановяване на средствата по договора. Проверките за спазване на изискванията, посочени в чл. 4.3 от настоящите Общи условия се извършват от лицата, осъществяващи дейности по наблюдение и контрол на изпълнението на административните договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, включително мониторинг и проверки на място.

#### **Член 5 – Поверителност**

- 5.1. При спазване на разпоредбата на чл. 14 от настоящите Общи условия, Управляващият орган, лицата, упълномощени от него, Сертифициращият орган и Бенефициентът се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за периода по чл. 14.8 „а“ и 14.9. Европейската комисия и Европейската сметна палата имат право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазва същите изисквания за поверителност.
- 5.2. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, упълномощените от него лица, Сертифициращият орган, Бенефициентът и Европейската комисия спазват изискванията за неприкосновеността на личните данни за физическите лица и опазването на търговската тайна за юридическите лица в съответствие с чл. 9 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 1011/2014 на Комисията и в съответствие с Директива 2002/58/ЕО на Европейския парламент и на Съвета, Директива 2009/136/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и Директива 95/46/ЕО на Европейския парламент и на Съвета.

#### **Член 6 – Визуална идентификация**

- 6.1. Бенефициентът се задължава да уведомява обществеността за целта на изпълнявания от него проект и за подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.
- 6.2. При всички мерки за информация и комуникация, предприемани от бенефициента, се предоставя информация за подкрепата, чрез поставяне на:

*„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа е на местните власти в Република България“* ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



- а) емблемата на Европейския съюз в съответствие с техническите характеристики, предвидени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията;
- б) посочване на подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

6.3. Бенефициентът включва информацията по чл. 6.2. във всеки документ, свързан с изпълнението на проекта, който е насочен към обществеността или към лицата имащи отношение към изпълнението на проекта, включително в сертификати за участие и други сертификати, при всякакви контакти със средствата за осведомяване, във всички обяви или публикации, свързани с проекта, както и на конференции и семинари.

Всеки документ на Бенефициента в горните случаи, трябва да съдържа следното изявление:  
*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от < наименование на Бенефициента > и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*

6.4. По време на изпълнение на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа, като включва на уебсайта на бенефициента — когато такъв съществува — кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепа, включително на нейните цели и резултатите от нея, и откроява финансовата подкрепа от Европейския съюз.

6.5. По време на изпълнението и след приключване на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа чрез поставяне на плакат, табела или билборд съобразно размера на публичната подкрепа и в предвидените в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 случаи.

6.6. Бенефициентът упълномощава Управляващия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи по проекта, съгласно предвиденото в чл. 3 от договора.

#### **Член 11 – Прекратяване на договора**

11.3. Управляващият орган има право да прекрати Договора без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в случай на нередност<sup>1</sup> от страна на Бенефициента, както и в случаите, когато :

б) съществува подозрение в измама<sup>2</sup> съгласно чл. 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, корупционни действия, участие в

<sup>1</sup> всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

<sup>2</sup> относно приходи и разходи, всяко умишлено действие или бездействие, свързано с:

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Управляващия орган на Република България“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*





Националната агенция за приходите, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

б) За тази цел Бенефициентът се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, на външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия, на Агенцията за държавна финансова инспекция и на Националната агенция за приходите, достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Тези документи включват фактури, справки за отработени дни, както и всички останали документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, като тръжна документация относно процедурите провеждани от Бенефициента във връзка с изпълнението на проекта, оферти от кандидати в процедурите, документи, свързани с процедури по оценка, договори с изпълнители, счетоводна документация, ведомости за заплати, кореспонденция с Управляващия орган, платежни документи, приемо-предавателни протоколи и др. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Бенефициентът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

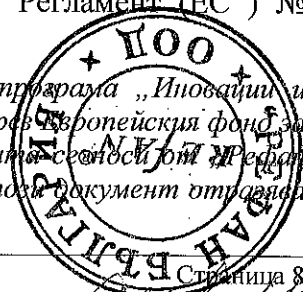
14.6. В случай че Бенефициентът не представи оригинали или приемливи копия от горепосочените документи при поискване от страна на лицата по чл. 14.5 от настоящите Общи условия, това е основание за искане от страна на Управляващия орган за възстановяване на безвъзмездната помощ.

14.7. Бенефициентът гарантира, че правата на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия, да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Бенефициента е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

14.8. Сроктът за съхранение на документите по настоящия чл. 14 от Общите условия е, както следва:

а) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ не представлява държавна/минимална помощ - три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС) № 1303/2013;

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ИИИР и не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*





б) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ представлява държавна/минимална помощ - 10 години от датата на предоставяне на помощта ad hoc или от датата на предоставяне на последната помощ по схемата.

14.9. Управляващият орган информира бенефициента за началната дата, от която текат сроковете по чл. 14.8. Срокът по чл. 14.8, б. „а“ спира да тече в случай на съдебно производство или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

*Договорът се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.*

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

\_\_\_\_\_  
/ Ангел Попов /

\_\_\_\_\_  
/ ..... /

**ПЕЧАТ:**

**ПЕЧАТ:**

**ДАТА:**

**ДАТА:**

**МЯСТО:**

**МЯСТО:**

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Управляващия орган на България“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*

